

V ý r o č n í z p r á v a

o činnosti školy

2020/2021

Školská rada
schválila dne + podpis předsedy

Mgr. Simona Žáková
ředitelka školy

1. Základní údaje o škole

1.1 škola	
název školy	<i>Základní škola a mateřská škola při nemocnici, Kadaň</i>
adresa školy	<i>Chomutovská 1289, 432 01 Kadaň</i>
právní forma	<i>příspěvková organizace</i>
IČO	46790039
IZO	102 129 738
identifikátor školy	600 077 730
vedení školy	<i>ředitel: Mgr. Simona Žáková zástupce ředitele: Mgr. Petra Mašková</i>
kontakt	<i>tel.: 474 333 304 fax: 474 335 409 e-mail: kancelar@zvskadan.cz www: www: www.zvskadan.cz dat.schránka: z2r2yc8</i>

1.2 zřizovatel	
název zřizovatele	<i>Město Kadaň</i>
adresa zřizovatele	<i>Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň</i>
kontakt	<i>tel.:474 319 500 fax:474 319 504 e-mail: podatelna@mesto-kadan.cz</i>

1.3 součásti školy	kapacita
Mateřská škola při ZZ	15
Základní škola + ZŠ při ZZ	182
Školní družina + ŠD při ZZ	50

1.4 základní údaje o součástech školy k 30.9.2020				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
Mateřská škola při ZZ	1	10	10	10
ZŠ při ZZ 1.+2.st.	1	14	14	14
Přípravná třída	1	13	13	13
1. stupeň ZŠ	5	39	7,8	7,8
2. stupeň ZŠ	4	53	13,25	13,25
TSŠ	3	22	7,3	7,3
Školní družina + při ZZ	2/1	20/13	10/13	10/13

1.5 materiálně-technické podmínky školy	
Učebny, herny	12 - kmenové třídy školy 1 - třída PT 3 - školní družina 2 – třídy při zdravotnickém zařízení
Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna	Kovodílna, dřevodílna, cvičná kuchyňka, keramická dílna, učebna IT, učebna ITA
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	Využití dle ŠVP
Sportovní zařízení	Využití dle ŠVP
Dílny a pozemky	Využití dle ŠVP
Žákovský nábytek	Ano
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	Ano
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Ano
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Ano
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Ano

1.6 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	1.9.2005
Počet členů školské rady	6
Kontakt	Mgr. Hana Zimová, Jiráskova 650, Kadaň

2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

<i>Kód</i>	<i>Obor vzdělání</i>	<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
79-01-C/01	Základní škola	RVP	1.-9.roč.
79-01-B/01	Základní škola speciální	RVP	1.,2.,3.,4.,5.,6.+7.,8.,9.,10.roč. TSS

2.2 Vzdělávací programy	
<i>Vzdělávací program</i>	<i>Zařazené třídy</i>
ŠVP ZV – LMP „Tvořením se učíme“	6. – 9. ročník
ŠVP – ZŠS „Tvoříme a učíme se“	1. – 10. ročník
ŠVP – ZV „Škola s úsměvem“ č.j. 16847/96-2	1. – 9. ročník 1. – 5. ročník – IVP – minimální doporučená úroveň minimálních výstupů

3. Přehled pracovníků školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy		Přepočtený počet
Počet pracovníků celkem	36	33,4195
z toho dle úvazku:		
Počet učitelů ZŠ	19	18,3177
Počet vychovatelů ŠD	3	2,8623
Počet učitelek MŠ	1	0,323
Počet asistentů pedagoga ZŠ	9	7,6665
Počet správních zaměstnanců ZŠ	5	4,25

3.2 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

Odborná kvalifikace	%
Učitelé 1. stupně	83,33%
Učitelé 2. stupně	66,66%
Učitelky MŠ	100%
Vychovatelky ŠD	100%

3.3 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

Do 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55 let do důch. věku		v důchod. věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
1	2	1	6	2	11	1	3	0	2	4	24

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	Účetní	1,0	SOŠ
2	Uklízečka	1,0	OU
3	Uklízečka	1,0	OU
4	Uklízečka	1,0	OU
5	Školník	0,25	OU

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

<i>počet prvních tříd</i>	<i>počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>počet odkladů pro školní rok ...</i>
0	0	0	0
Komentář: zápisy proběhly dle spádovosti škol			

<i>Počet žáků nově přijatých</i>	<i>Počet žáků, kteří se přistěhovali</i>	<i>Počet žáků, kteří se odstěhovali</i>
19	3	8

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

<i>z devátých ročníků</i>	<i>z desátého ročníku</i>	<i>z nižších ročníků</i>
11	0	1

b) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

<i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i>	
<i>v devátém ročníku</i>	<i>v nižším ročníku</i>
21	6

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků k 30.6.2021

Přehled o prospěchu

1. stupeň

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyzn.</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Žáci s dostatečnou</i>	<i>Nehodnoceno</i>
<i>I. (1.,2.,3.,4.PAS)</i>	9	1	5	3	0	0
<i>II. (1.,3.,5.ZŠ-VPCH)</i>	10	7	3	0	2	0
<i>III. (1.+4.)</i>	13	10	3	0	3	0
<i>V. (3.+5.)</i>	13	6	6	1	2	0
<i>Celkem</i>	45	24	17	4	7	0

2. stupeň

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Počet žáků s dostatečnou</i>	<i>Nehodnoceno</i>
IV. PAS	8	3	5	0	1	0
VI.	13	11	1	1	2	1
VII. A	11	8	3	0	4	0
VII. B ZŠ - VPCH	7	5	2	0	2	0
VIII.	10	10	0	0	0	0
IX.	6	3	3	0	0	0
<i>Celkem</i>	55	40	14	1	9	1

TSŠ

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Počet žáků s dostatečnou</i>	<i>Nehodnoceno</i>
X. TSŠ	7	7	0	0	1	0
XI. TSŠ	4	4	0	0	1	0
XII. TSŠ	7	7	0	0	0	0
<i>Celkem</i>	18	18	0	0	2	0

Přehled o chování

1. stupeň

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvaly TU</i>	<i>Pochvaly ŘŠ</i>	<i>Napomenutí</i>	<i>Důtky TU</i>	<i>Důtky ŘŠ</i>
I. (1.,2.,3.,4.PAS)	9	6	0	0	0	0
II. (1.,3.,5.ZŠ-VPCH)	10	3	0	1	0	0
III. (1.,4.)	13	1	0	0	0	1
V. (3.,5.)	13	0	0	0	0	0
<i>Celkem</i>	45	10	0	1	0	1

2. stupeň

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvala TU</i>	<i>Pochvala ŘŠ</i>	<i>NTU</i>	<i>Důtka TU</i>	<i>Důtka ŘŠ</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>3. stupeň</i>
IV. PAS	8	0	0	0	0	0	0	0
VI.	13	1	0	0	1	0	0	1
VII. A	11	4	0	0	0	0	0	1
VII. B ZŠ - VPCH	7	0	0	0	0	2	0	0
VIII.	10	1	0	0	0	0	3	0
IX.	6	0	0	4	1	0	0	0
<i>Celkem</i>	55	6	0	4	2	2	3	2

TSŠ

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvala TU</i>	<i>Pochvala ŘŠ</i>	<i>NTU</i>	<i>Důtka TU</i>	<i>Důtka ŘŠ</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>3. stupeň</i>
X. TSŠ	7	0	0	0	0	0	0	0
XI. TSŠ	4	0	0	0	0	0	0	0
XII. TSŠ	7	0	0	0	0	0	0	0
<i>Celkem</i>	18	0	0	0	0	0	0	0

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Počet zameškaných hodin</i>	<i>Počet zameškaných hodin na žáka</i>	<i>Počet neomluvených hodin</i>	<i>Počet neomluvených hodin na žáka</i>
<i>1. stupeň</i>	7 167	159,27	105	2,33
<i>2. stupeň</i>	11 234	204,25	1 248	22,69
<i>TSS</i>	3 520	195,56	75	4,17
<i>Celkem</i>	21 921	185,77	1 428	12,10

5.4 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

rozvrh hodin (psychohygiena)	Ano
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	Ano
vzdělávání mimořádně nadaných žáků	Ne
školní řád, klasifikační řád	Ano
informační systém vůči žákům a rodičům	Ano
spolupráce s PPP a SPC	Ano
prevence sociálně-patologických jevů	Ano
klima školy	Optimální
přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu	Plán ŠMP a VP

Průběh a výsledky vzdělávání

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	Ano
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	Ano
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	Ano
konkretizace cílů ve sledované výuce	Dle ŠVP
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	Ano - dle schopností žáků

Materiální podpora výuky

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	Ano
podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	Nadprůměrná
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	Ano

Vyučovací formy a metody

řízení výuky, vnitřní členění hodin	Dle MŠMT
sledování a plnění stanovených cílů	Dle ŠVP
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	ŠVP – projektové dny, besedy, přednášky, spolupráce se souvisejícími subjekty
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	Dle ŠVP a mimoškolní zájmové činnosti, prezentace nabídek DDM Šuplík, OS Radka, nízkoprahové centrum Světlo a další zájmová a sportovní činnost dle nabídky
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	Ano
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	Ano
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	Ano
účelnost aplikovaných metod	Optimální dle schopností žáků
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	Ano - nadstandardně
forma kladení otázek	Přiměřená – dle schopností žáků

Motivace žáků

aktivita a zájem žáků o výuku	Ano – dle schopností žáka
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	Ano - nadstandardně
využívání zkušeností žáků	Ano
vliv hodnocení na motivaci žáků	Ano
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	Ano
osobní příklad pedagoga	Ano

Interakce a komunikace

klima třídy	Optimální
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	Formou dodržování a respektování školního řádu
možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	Ano – společensky vhodná forma
vzájemné respektování, výchova k toleranci	Ano – projektové dny dle ŠVP

Hodnocení žáků

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	Ano
respektování individuálních schopností žáků	Ano – důležité
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	Ano
ocenění pokroku	Ano – důležité
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	Ano
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	Odpovídající individuálním potřebám
využití klasifikačního řádu	Ano – dle MŠMT

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:

Údaje jsou za školní rok 2020/2021

Název akce	pracovník	Termín studia	instituce (VŠ/zařízení pro další vzdělávání)
Metodik prevence	Hanták	10/20-7/21	PPP ÚK
Webinář - FKSP	Hercegová	12/20	Orkam Plzeň
Novela právních předpisů ve školství	Hercegová	1/21	Mgr. Pavel Zeman
Prevence ve škole	celý ped.sbor	1/21	Společně k bezpečí
Ředitel a jeho sborovna	Žáková, Mašková	3/21	Společně k bezpečí
Využití ICT ve výuce	Sivák	4/21	Infra s.r.o.
Polytechnická výchova pro nejmenší	Hanták, Borbélyová	4/21	KZ pro DVPP Nový Jičín
Osobnostně sociální a profesní rozvoj – relaxace pro pedagogy	Albrechtová, Hanták	4/21	PaedDr. Ivana Bečvářová
Poruchy chování	Tikalová	6/21	Ibsaro

7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1 Údaje o významných mimoškolních aktivitách

Údaje o významných mimoškolních aktivitách	
Spolupráce školy a dalších subjektů	Akce výrazně omezeny Projektové dny – Šablony II. – zapojení odborníka z praxe – dentální hygiena, životní prostředí
Významné akce školy	Projektové dny - Výchova ke zdraví Ať žije Mikuláš Vánoční Barevný podzim Jaro je tady Halloween Masopustní karneval Veškeré akce proběhly pouze na úrovni tříd
Akce k prevenci sociálně patologických jevů	Projekt Osobní bezpečí Výchova ke zdraví, Šikana Umím se chovat – projektový den Kybershikana,
Akce k environmentální výchově	Uklid'me Česko

7.3 Účast žáků ve sportovních soutěžích

<i>Název soutěže</i>	<i>pořadatel</i>	<i>Umístění</i>
Nebyly realizovány - omezení		

8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Nebyla.

9. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

1. Škola není zapojena do žádné odborové organizace.
2. Někteří pedagogičtí pracovníci jsou členi Pedagogické komory z.s.
3. Škola spolupracuje v rámci Lokálního partnerství města Kadaň s Agenturou pro sociální začleňování

10. Základní údaje o hospodaření školy

ZŠ a MŠ při nemocnici, Kadaň Kadaň	Výsledovka za období: 01.01.2020 - 31.12.2020	IČO: 46790039 DIČ: strana: 1 / 2
---------------------------------------	---	--

Náklady

501 101	školní pomůcky ŠK	97 380.00
501 200	režijní mat. ŠD	6 887.00
501 300	čisticí prostředky	37 904.00
501 400	SM-DDHM do 2.999	252 998.16
501 500	OOPP	25 716.60
501 600	režijní mat.	99 057.96
501 700	noviny, časopisy	179.00
501 800	benzín, olej	1 700.00
502 100	el.energie	81 728.00
502 200	teplo	192 015.14
502 300	plyn	1 055.50
502 400	vodné	53 259.00
511 000	Opravy a udržování	86 037.50
512 000	Cestovné	1 471.00
518 010	popl.BU	2 520.00
518 100	sl.výrobní povahy	180 474.06
518 110	stravné	4 076.00
518 140	software - licence	120 745.96
518 200	telefonní poplatky	18 728.21
518 300	sl.nevýrobní povahy	52 264.44
518 400	revize	17 417.44
518 500	nájemné	175 354.00
518 600	internet	33 720.00
518 700	poštovné	2 380.00
518 800	semináře,školení	4 000.00
521 101	mzdové náklady	13 274 718.00
521 102	Asistenti	3 201 534.00
521 200	dohody/OPPP	18 270.00
521 400	mzda/nemoc	71 149.00
521 500	MN dohody EU šablony	49 780.00
524 100	sociální pojištění	4 090 394.00
524 200	zdravotní pojištění	1 484 348.00
525 001	Jiné sociální pojištění/UZ 33 353	69 306.79
527 001	Zákonné sociální náklady - přiděl	330 948.02
527 002	Zákonné sociální náklady-DVPP	11 711.00
527 003	Zákonné sociální náklady-seminář os.prac.	4 610.00
527 004	Zákonné sociální náklady-záv.prev.péče	6 530.00
527 005	Zákonné sociální náklady-stravne	140 784.00
551 000	Odpisy dlouhodobého majetku	56 090.34
558 001	Náklady z DDHM od 3.000 do 40.000	798 677.59
558 010	Náklady z DDHM uč.pom. od 3.000 do 40.000 Kč	44 524.00
Náklady celkem		25 202 443.71

Výnosy

609 200	poplatek ŠD	6 055.00
609 300	školník Kramer	8 065.00
648 000	Čerpání fondů	19 152.00
649 300	výběr za papíry	21 310.00

ZŠ a MŠ při nemocnici, Kadaň		Výsledovka	IČO: 46790039
Kadaň		za období: 01.01.2020 - 31.12.2020	DIČ:
			strana: 2 / 2
649 500	Ostatní		20 568.60
672 100	Výnosy z nároků - MU provoz		2 100 000.00
672 300	Výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu		23 050 189.00
672 400	Výnosy z nároků - Šablony II		84 696.00
672 700	Výnosy z nároků/transfer		26 660.00
Výnosy celkem			25 336 695.60
Hospodářský výsledek		zisk	134 251.89

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ovoce a zelenina do škol

Mléko do škol

Obědy pro děti

Šablony II.

12. Vlastní hodnocení školy

Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy

Jednotlivé oblasti jsou vždy posuzovány z pohledu cílů, které si škola stanovila, jak se je daří plnit, oblasti, kde škola dosahuje úspěchů a také v čem má rezervy.

Hodnocení všech oblastí vychází:

- ze závěrů jednání pedagogické rady
- ze závěrů jednání pracovních porad
- ze závěrů jednání metodického sdružení
- z výročních zpráv předešlých let
- z hodnocení plnění dlouhodobého záměru a plánů práce pro příslušné školní roky
- ze zahajovacích výkazů
- ze závěrů kontrol
- ze závěrů prověrek BOZP
- z rozborů hospodaření
- ze závěrů jednání se zřizovatelem

12.1 Podmínky ke vzdělávání

Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pojmem děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami označujeme v souladu se školským zákonem vzdělávající se jedince, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrná opatření spočívají v nezbytných úpravách ve vzdělávání v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Tyto úpravy plně zohledňují zdravotní stav, rodinné a kulturní prostředí a další životní podmínky, které mají významný vliv na výchovně vzdělávací proces.

Škola se snaží neustále zlepšovat stávající materiální, technické, ekonomické a hygienické podmínky s ohledem na finanční možnosti.

Vybavení didaktickým materiálem je na průměrné úrovni. Finanční prostředky – ONIV škola efektivně využívá k nákupu vhodného materiálu. Bohužel výběr učebnic pro žáky se sníženým intelektem není tak pestrý jako nabídka pro školy v hlavním vzdělávacím proudu. Pedagogický personál si některé názorné pomůcky vytváří dle svých zkušeností a vzájemné inspirace.

Škola má 12 kmenových tříd a 4 odborné učebny, které velikostí a vybaveností odpovídají potřebným normám. V kmenových třídách je 5 interaktivních tabulí, na podzim 2020 byly zakoupeny 3 dataprojektory s promítacími plátny, škola má také k dispozici mobilní interaktivní obrazovku, mobilní interaktivní podložku a mobilní iPadovou učebnu.

Manuální zručnost našich žáků je stěžejním výstupem ve vzdělávacím procesu, proto je kladen důraz na pracovní činnosti. Pro tuto výuku má škola k dispozici cvičnou žákovskou kuchyňku, novou multifunkční dílnu pro práci se dřevem a kovem, keramickou dílnu a školní pozemek pro pěstitelské práce. Školní pozemek slouží také jako venkovní učebna, bohužel ho však nejde vybavit stabilními prvky, neboť je situován v málo přehledné části města a není dostatečně zabezpečen výškovým oplocením. Hrozí tak poškození majetku školy nepřizpůsobivými občany v době, kdy je škola uzavřena. V tomto školním roce bylo na školním pozemku zřízeno několik nových vyvýšených záhonů pro pěstitelské práce, zasazeny nové ovocné keře, bylo nově řízeno místo pro kompost. Pro dopolední výukové a odpolední volnočasové aktivity bylo zakoupeno malé, přenosné pískoviště s vrchním krytem, hračky, slunečníky a další podobné vybavení k tomuto účelu je přenosné, aby nedošlo k poškození či odcizení. Žáci se sami podíleli na úpravě přístupové cesty tak, aby byla bezpečná i pro převoz imobilních žáků na invalidních vozících.

Zřizovatel školy město Kadaň na jaře zajistilo a financovalo nové rozvody optické počítačové sítě včetně zabezpečení školy proti kybernetickým útokům. Tato úprava zajistila rychlejší provoz PC techniky ve všech třídách, zvýšila dohled nad pohybem žáků ve virtuálním prostředí omezením dostupných portálů a současně zajistila bezpečnost při hrozbě kybernetických útoků s hrozbou ztráty potřebných dat.

Koncem školního roku započala škola zřízení terapeutické místnosti – Snoezelen. Zřízení spočívalo v renovaci zdí, obměnou nábytku a v zakoupení potřebných prvků jako sedací vaky, světelné a zvukové vybavení. Tato místnost slouží jako aktivizace technik smyslové percepce, k relaxaci, cvičení či volnočasovým aktivitám.

Škola splňuje veškeré hygienické normy, které jsou pravidelně ročně kontrolovány v rámci Prověrek BOZP.

12.2 Průběh vzdělávání

Výchovně vzdělávací činnost školy probíhá v souladu se vzdělávacími programy. Tyto vzdělávací programy jsou otevřenými dokumenty, které lze dle potřeb a pokynů MŠMT aktualizovat. Začátek školního roku byl v režimu úprav ŠVP dle doporučení ČŠI a mapování úrovně vědomostí po uzavření škol z předešlého školního roku. Během prvního čtvrtletí bylo probráno veškeré učivo, které bylo jarním uzavřením škol vynecháno nebo nebylo probráno dostatečně.

Cílem výchovně vzdělávacího procesu školy je plnění školních vzdělávacích programů a vybavení žáků kompetencemi, které jim umožní kvalitní orientaci ve společnosti a adekvátní přípravu pro sekundární vzdělávání.

Vzdělávací programy:

- ŠVP Škola s úsměvem
- ŠVP ZŠS „Tvoříme a učíme se“
- Vzdělávací program školní družiny „Včelky“
- Vzdělávací program Přípravná třída
- ŠVP MŠ Pastelka
- ŠVP ŠD Hrajeme si každý den

Vzdělávací programy jsou plněny v daném rozsahu, zápisy o probraném učivu v třídních knihách jsou průkazné a vedeny dle pokynů vedení školy. Každý učitel se řídí svými vypracovanými tematickými plány, jejichž soulad se zápisy v TK je kontrolován zástupkyní školy.

Je kladen důraz na individuální vzdělávací potřeby žáků, vhodné klima ve třídě i v celé škole. Ve výuce jsou realizovány rozmanité, alternativní a speciálně pedagogické metody a formy práce s ohledem na schopnosti a možnosti jednotlivců.

Realizace výchovně vzdělávacích cílů se dařila plnit i v době, kdy byla zakázána osobní přítomnost žáků ve škole v rámci mimořádného opatření MZ (Covid-19).

Školy zřízené dle § 16 ŠZ byly uzavřeny v termínech: od 2. 11. 2020 do 16. 11. 2020
od 1. 3. 2021 do 9. 4. 2021

Oproti jiným školám bylo tedy uzavření kratší a nemělo téměř žádný dopad na proces výuky. Škola má redukovaný obsah učiva, výukové tempo je podstatně pomalejší, proto byl deficit z uzavření škol téměř mizivý. Škole se navíc podařilo vzdělávat žáky během distanční formy v některých třídách on-line synchronním způsobem, což je velký úspěch vzhledem ke schopnostem a možnostem žáků. V jiných třídách probíhala výuka asynchronně, dále přes e-třidu, pomocí videohovorů či zasíláním videí s návodem a instrukcemi. Pro žáky, kteří byli omezeni technikou, bylo zřízeno výdejní a sběrné místo pro výukový materiál a byly s nimi realizovány konzultace 1 na 1. Škola má k dispozici PC k zapůjčení, bohužel není problém v samotných PC jako spíše s připojením do sítě. U žáků, kteří byli ohroženi školním neúspěchem, bylo po otevření škol realizováno doučování pedagogem nebo asistentem pedagoga.

Škola se snaží zapojit do veřejného dění ve městě, jsou-li odpovídající aktivity v možnostech žáků. Volnočasové aktivity byly bohužel značně omezeny z důvodu požadavku na homogenitu tříd a dalších zákazů. Již samotná realizace šablon z OP VVV byla náročná na splnění za určených hygienických podmínek.

12.3 Prevence rizikových projevů a podpora školy

Škola usiluje o maximální podporu žáků v průběhu vzdělávání. Stěžejním bodem této podpory je spolupráce se zákonnými zástupci a sjednocení cílů ve výchovně vzdělávacím procesu. Zákonným zástupcům jsme nápomocni při řešení složitých rodinných situacích, které mají výrazný vliv na vývoj dítěte. Klademe důraz na ústní jednání a časté pohovory, dotazníky a podobné formy zpětné vazby se neosvědčily pro nízkou čtenářskou gramotnost některých rodičů.

Výrazným negativním prvkem ovlivňující plnění povinné školní docházky je nepodnětné rodinné zázemí. Zejména u rodin, které se do města přistěhovaly, je tento problém výraznější než u stávajících obyvatel. Řešení spočívá v důslednosti a vytrvalosti, s nárůstem administrativy v podobě opakovaném zasílání zpráv na OSPOD. Je nutné podotknout, že spolupráce s OSPOD je problematická především v tom, že se údajně rozcházejí různé metodické pokyny k řešení skrytého záškoláctví a nepodnětného rodinného prostředí, a současně ve špatně, až demotivačně nastaveném sociálním systému.

Dalším řešením je spolupráce s Bc. Nikosem Nacisem v rámci krizové intervence. Škola využívá jeho zkušeností s prevencí i s řešením různých patologických jevů u dětí a mládeže. Spolupráce je realizována formou konzultačních hodin se žáky, s pozorováním tříd jako sociálního celku a následné metodické podpoře pedagogického personálu a v pohovorech se zákonnými zástupci.

Škola má zpracovaný Preventivní program na daný školní rok, který zohledňuje aktuální potřeby a reflektuje prostředí i podmínky.

Ke konci školního roku škola realizovala projektový den „Umím se chovat“, který byl zaměřený na vhodné a bezpečné chování žáků. Pomocí 2 figurantů byly ve třídách simulovány různé situace možného ohrožení – odchod s cizí osobou, jak odolat lákavým nabídkám, jak reagovat při kontaktu a slovní konfrontaci s agresorem a podobně. Následně probíhaly ve třídách diskuze, které mapovaly pocity žáků a současně nabízely správné řešení dané situace. Projekt poukázal na skutečnost, že pouhá teoretická poučení v žácích nezanechávají dostatek schopností čelit daným situacím. Prožití dané situace má mnohem větší dopad a efektivitu. Samotní žáci byli překvapeni tím, jak špatně situaci vyhodnotili, jak snadno podlehli lákadlům, jak špatně se cítili v případě hrozby fyzického útoku. Součástí diskuzí bylo i nakreslení a popis figurantů pro případné potřeby policie.

12.4 Výsledky vzdělávání

Zásady hodnocení vzdělávání žáků jsou konkrétně uvedeny ve školním řádu. Škola k hodnocení jako organické součásti výchovně vzdělávacího procesu používá hodnocení klasifikačním

stupněm, hodnocení slovní nebo kombinací obou způsobů. Všechny uvedené způsoby jsou využívány tak, aby z jejich aplikace byla zřejmá dosažená úroveň vzhledem k očekávaným výstupům v jednotlivých předmětech.

Škola se snaží posilovat v žácích schopnost reálně posoudit své úsilí a zhodnotit dosažený výkon tak, aby tato zpětná vazba měla patřičnou vypovídající hodnotu sebehodnocení. Prvky formativního hodnocení jsou tedy součástí hodnotícího systému školy.

Vzhledem k vyššímu počtu individuálních vzdělávacích programů a širokému spektru rozličnosti schopností žáků škola neeviduje dosažené výsledky v grafech či jiných srovnávacích systémech.

12.5 Řízení školy

Škola klade důraz na dobré vztahy mezi všemi zaměstnanci školy. Kvalitu personální práce úzce ovlivňuje prostředí, ve kterém je vykonávána, proto je podporována kolegiálnost a týmová spolupráce. Tuto úroveň škola mapuje na základě dotazníkového šetření mezi zaměstnanci školy, jehož součástí byla i níže uvedená analýza.

Stručná SWOT analýza pracovního prostředí (uvedeny jsou nejčastější, opakované odpovědi)

<u>Silné stránky školy</u>	<u>Slabé stránky školy</u>
Vedení školy Soudržnost a jednotné podnětné prostředí pro zaměstnance i žáky Spolupracující kolektiv Dobrá atmosféra na pracovišti Ochota a kolegiálnost Profesionalita pedagogů Přítomnost asistentů Menší počet žáků ve třídách – individuální přístup Vybavenost tříd Přístup k žákům Podpora školy ze strany zřizovatele Vzájemná důvěra, flexibilita v kolektivu	Omezené prostorové možnosti – bez tělocvičny, malá sborovna Spolupráce s OSPOD Materiální a finanční možnosti – omezené podmínky účasti v IROP
<u>Příležitosti</u>	<u>Hrozby</u>
Změna spolupráce s úřady Změna sociálního systému Propagace školy směrem k veřejnosti Spolupráce se zákonnými zástupci Zvýšit úroveň znalostí a motivaci žáků k plnění povinností v rámci školy	Problémová komunikace s rodiči Nevhodně realizovaná inkluze Vyhoření a stres Záškoláctví MŠMT Spolupráce s OSPOD Uzavření škol – COVID-19

Pro chod školy jsou vydány vnitřní normy, které specifikují prostředí školy a určují role, pravidla a úkoly pro jednotlivé účastníky ve výchovně vzdělávacím procesu. Ředitelka koordinuje práci jednotlivců i jednotlivých útvarů prostřednictvím porad, systémem plánování a individuálními pohovory. V pracovních náplních jsou vymezeny povinnosti zaměstnanců.

12.6 Závěr

Školní rok 2019/2020 byl značně ovlivněn šířením koronavirového onemocnění a s tím související omezený chod společnosti. Omezené byly i mnohé školní, mimoškolní a společenské aktivity. Zvýšily se požadavky na hygienu, zachování homogenity tříd a tím i omezení celoškolních projektů, které byly realizovány pouze v úrovni tříd. Bylo nutné se vypořádat i s požadovaným testováním žáků, z čehož plynula zbytečná obava. S citlivým přístupem, s přítomností zákonných zástupců žáci školy zvládli testování bez potíží. Testování prokázalo v květnu přítomnost viru v jedné třídě, která byla následně dána do karantény. Tato doba přinesla i kladné aspekty, zejména u žáků – posun pracovních kompetencí v oblasti IT, v oblasti pracovních návyků a v plánování činností, posilování volných vlastností a plnění povinností.

Pedagogičtí pracovníci se po dobu distanční formy výuky aktivně zapojili do personální podpory místní nemocnici při hlídání dětí zaměstnanců místní nemocnice.