

Microsoft Office Word 2003



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

č. 6

název	Microsoft Office Word 2003 - Cesta k základním úpravám
anotace	Prezentace je zaměřena na úpravy textu v textovém editoru Microsoft Office Word 2003. Žáci se zde postupně seznámí např. s formátováním písma, změnou jeho typu, barvy a velikosti, vložením klipartu nebo obrázku do textu.
očekávaný výstup	ZV – LMP Informační a komunikační technologie – 2. stupeň INF - ovládat základy psaní na klávesnici, na uživatelské úrovni práci s textovým editorem, využívat vhodné aplikace
druh učebního materiálu	Prezentace
druh interaktivity	Výklad
ročník	8.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Cesta k základním úpravám

výklad

Microsoft Office Word 2003 je program, který umí zpracovávat text; mj. v něm lze do dokumentů vkládat obrázky, tabulky a grafy pomocí **panelu nástrojů**. V kreslení lze vytvářet jednoduché grafické útvary. Microsoft Word jednoznačně dominuje a formát souborů s příponou **.doc** se stal standardem, který musí podporovat i konkurenční programy, pokud chtějí uspět.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Označení textu pomocí myši

- **Dvojklikem** na slovo ho označíme.
- **Kliknutím** myši do textu a **tažením** posunujeme.
- **Trojitým kliknutím** označíme celý odstavec,
- **Kliknutím před** začátkem jej celý označíte.
- Celý text můžeme označit **tažením** myši.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Psaní speciálních znaků

- Na klávesnici nenajdeme všechny znaky, které máme k dispozici.
- K napsání speciálních znaků do textu nám slouží **funkce Vložit → Symbol → zobrazí se dialogové okno → vybere se symbol a potvrdí se slovem vložit**

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Typ písma a velikost písma

- **Označíme část textu**, kterou budeme upravovat.
- V **panelu nástrojů** vybereme **typ písma** (mají své názvy – *Ariel, Times New Roman*)
- **Klikneme** na ikonu – **velikost písma** a vybereme **číslo**.
- Jestli se nám nehodí žádná z nabízených velikostí, napíšeme **do políčka** vlastní číslo.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Barva písma a zvýraznění textu

- Barvu označeného napsaného textu nastavíme **kliknutím na ikonu Barva písma A**.
- Objeví se se nám **paleta barev**, ze které si vybereme požadovanou barvu.
- Označený text můžeme zvýraznit kliknutím na **ikonu Zvýraznění ab**.
- Objeví se se nám **paleta barev**, ze které si vybereme požadovanou barvu.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Formátování odstavců

- Označený text můžeme **formátovat tlačítky pro formátování odstavců**, které najdeme na **panelu nástrojů**.
- Budeme provádět tyto **úpravy: zarovnání textu** (vlevo, na střed, vpravo, do bloku)
 - řádkování
 - odsazení
 - styl

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Tvorba tabulky

Tabulka slouží pro přehledné uspořádání dat.

- **1) Vybereme nabídku Tabulka → Vložit → Tabulka** a otevře se nám okno **Vložit tabulku** s parametry tabulky: **Velkost tabulky** (**počet sloupců** a **počet řádků**)
- **Vlastnosti automatického přizpůsobení** (**pevná šířka sloupce**, **přizpůsobit obsahu** a **přizpůsobit oknu**)
- **2) Vybereme nabídku Tabulka → Navrhnout tabulku** a otevře se nám okno **Tabulky a ohraničení** s nastavením parametrů tabulky.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Vkládání klipartu a obrázku

- **Klipart** je obrázek vytvořený v programu Word, který můžeme vložit do textu.
- Vybereme nabídku **Vložit → Obrázek → Klipart** a po straně se otevře nabídka, kde vybereme vhodný klipart.
- **Obrázek** ze souboru uloženém v počítači vybereme podobným způsobem.
- Vybereme nabídku **Vložit → Obrázek → Ze souboru** a otevře se nám okno **Vložit obrázek s obrázky a oblastmi hledání daného souboru**, kde vybereme vhodný obrázek.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Zásady psaní textu ve Wordu

- Běžný text píšeme velikostí 10 nebo 12.
- **Za nadpisy nepíšeme tečku** a můžeme je zvětšit.
- **Za každou tečkou, čárkou, dvojtečkou píšeme mezeru.**
- Pro zvýraznění důležité části textu použijeme *kurzivu* nebo **tučné písmo**.
- **Před každou úpravou textu musíme text označit.**

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Martin Dlouhý.

Vytvořeno dne 10. 12. 2011.

Nový začátek (New start) CZ.1.07/1.4.00/21.1409

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.